**潍坊市高新康复医院（潍坊高新技术产业开发区人民医院）采购代理服务机构遴选项目**

**遴 选 文 件**

**遴选人：潍坊市高新康复医院**

**（潍坊高新技术产业开发区人民医院）**

**二〇二四年十一月**

## 第一章

## 代理机构须知前附表

| **序号** | **条款名称** | **内容及要求** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 遴选人 | 名称：潍坊市高新康复医院（潍坊高新技术产业开发区人民医院）地址：潍坊高新区健康东街6369号电话：0536-5033181 |
| 2 | 项目概况 | **项目名称：**潍坊市高新康复医院（潍坊高新技术产业开发区人民医院）采购代理服务机构遴选项目**分包情况：**本项目分为2个包，包一（医疗器械类）≥4家代理机构响应报价征集2家采购代理机构入围，＜4家代理机构响应报价征集1家采购代理机构入围；包二（信息化类、后勤物资、服务及基建类）≥4家代理机构响应报价征集2家采购代理机构入围，＜4家代理机构响应报价征集1家采购代理机构入围。同一家代理机构允许同时参加两个标包的竞标，但不得兼中。**服务内容：**根据遴选人委托，按规定完成相关手续办理、编制采购文件、组织相关论证、开标、评标、发布中标（成交）公告、妥善解决质疑、投诉、协调合同签订及验收工作、资料汇编归档、工程类项目清单及控制价编制等。 |
| 3 | 代理机构资格要求 | 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。2、在中国山东政府采购网完成名录登记，并在中国政府采购网“政府采购代理机构名单”及中国山东政府采购网“山东省代理机构名单”中均可查询。3、中国政府采购网未列入政府采购代理机构不良行为记录名单。 |
| 4 | 服务期限 | 服务期限三年，采用1+1+1模式签署，服务合同一年一签，合同期满前,经采购人综合考核合格后可续签合同。合同履行期间，若因入围代理机构原因发生重大责任事故，或入围代理机构不能认真履行委托代理协议的责任与义务，遴选人将终止合同，并取消其代理资格。 |
| 5 | 代理机构不得存在的其他情形 | （1）与遴选人存在利害关系且可能影响遴选公正性；（2）与本遴选项目的其他代理机构为同一个单位负责人；（3）与本遴选项目的其他代理机构存在控股、管理关系；（4）为本遴选项目提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务；（5）被依法暂停或者取消遴选资格；（6）被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；（7）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；（8）在最近三年内发生重大产品质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；（9）被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；（10）被最高人民法院在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn/)）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；（11）在近三年内代理机构或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的；（12）法律法规或代理机构须知前附表规定的其他情形。 |
| 6 | 偏 差 | □不允许☑允许，除遴选文件项目要求及实质性条款另有规定外，其他遴选文件条款允许细微偏差。 |
| 7 | 投标报价（代理费收取下浮比例） | **招标代理服务费参照《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格[2003]857号)和国家计委关于《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）规定的标准基础上竞报下浮比例。**例：下浮20%比例，则按照收费标准八折收取。 |
| 8 | 响应文件及其他要求 | **正本1份，副本3份，电子文档一份**（包括正本响应文件加盖公章及法定代表人或授权代表签字或盖章后的pdf格式扫描件和word版文本，存储媒介为U盘；电子文档系响应文件的组成部分，单独密封，与纸质响应文件一并递交，响应文件提交后不予退还）。**注：所有响应文件必须编制目录及页码、胶装成册、密封。** |
| 9 | 响应文件的签署 | 代理机构必须按遴选文件的规定签署响应文件（正本、副本及各附件），并在响应文件封面上加盖代理机构公章和法定代表人或授权代表签字或盖章。 |
| 10 | 响应文件密封要求 | 响应文件应密封包装，并在密封袋的封口处加盖代理机构单位公章（或密封章）或由代理机构的法定代表人或其授权的代理人签字或盖章。 |
| 11 | 密封袋上应载明的信息 | **（项目名称）+密封内容****（密封内容：响应文件/报价一览表/电子版响应文件）**遴选人名称：遴选人地址：项目编号： 代理机构名称： （加盖单位公章）代理机构地址：代理机构联系人： 联系电话：在 2024 年 月 日 时00分（整）遴选前不得开启。 |
| 12 | **遴选截止时间及****递交响应文件地点** | **1、时间：2024年12月2 日 17时00分整（北京时间，逾期视为自动放弃）****2、递交地点：**潍坊市高新康复医院（潍坊高新技术产业开发区人民医院）3号楼（综合楼）8楼812会议室。 |
| 13 | 响应文件是否退还 | ☑否□是，退还时间： / 。 |
| 14 | 评审方法及标准 | 采用综合评分法。 |
| 15 | 解释权 | **相关强制性规定，虽未在遴选文件内列明，仍按照国家法律、法规执行。** |
| 16 | 其他要求 | **遴选文件内有关规定若与前附表内容不一致的，以代理机构须知前附表为准。** |

# 第二章 项目说明及要求

#### 一、服务内容及要求

1、按照政府采购法及相关规定，接受采购人的委托，在服务期限内组织实施各类采购项目的采购代理工作。

2、组成项目服务团队，选派有采购经验的项目负责人，相对固定。

3、协助采购人发布意向公告，协助采购人进行技术参数及采购文件论证。

4、根据采购人要求，及时编制各类采购文件。

5、工程量清单编制和招标控制价编制由入围代理机构负责，费用包含在代理服务费中。

6、在确认采购文件后，代理机构应负责打印、发布、发售采购文件。

7、代理机构须在政府部门指定的政府采购信息发布媒体上公开发布各类采购信息，按照政府采购法律法规规章等规定的程序和时间公开发布各类招标采购信息。

8、代理机构须从政府采购评审专家库中抽取专家，组建评标委员会、谈判小组、采购小组，组织开评标、谈判、磋商等会议程序。

9、对报名单位进行企业关联性审核，杜绝关联企业。

10、提供采购法律法规和政策咨询服务，及时向采购人通报采购代理工作的进展情况和有关重要事项，对采购代理中可能出现的问题积极应对并提出解决方案。

11、整理评标报告、评审报告等采购工作文件资料，并将整理好的资料报采购人备案。

12、协助采购人做好处理质疑、投诉答复工作。

13、中标公告发布、中标通知书的制定，并协助采购人与中标单位签订政府采购合同及合同公示。

14、协助采购人完成项目验收工作及履约验收公示。

15、协助采购人协调上级主管部门有关业务工作。

16、对服务过程中获得的采购人信息应予以保密。

17、与采购人签订的代理协议项下的所有代理项目均应遵循法律法规。

**二、代理机构场所、人员要求**

1、代理机构应在潍坊市有固定的办公、开标、评标、档案储存场所，开标室、评标室、档案室具备完善的监控设备、视音频监控设备，符合《山东省政府采购代理机构管理实施办法》相关管理规定，能独立承担采购代理任务；

2、须具有专业的项目团队，能够至少指定一名熟悉相关法律法规、招标采购业务各环节的专人负责采购人委托的代理业务；

3、项目服务团队人员不少于3人，其中项目负责人1人。项目团队人员全部为专职人员。

4、代理机构入围后，接受项目委托时，必须在此次响应文件文件提供的团队名单中选派至少 2 位团队专职人员组成小组，承担采购代理任务。

5、服务期内，团队专职人员 1 年内不得更换，2 年内更换人次不得超过 2 人次；更换须以书面形式说明原因，经采购人同意，方可更换，且所更换专职人员所具备的从业年限、学历、职称等资格条件均须等于或高于被更换专职人员。若未经采购人同意，自行更换团队专职人员，采购人有权终止合作。

**6、若代理机构能够承担工程类项目应满足“团队必须有属于本公司的专职造价咨询人员，能编制工程招标控制价（或预算）、工程量清单（或设备清单）等。代理机构需提供拟派团队造价人员贰级及以上造价工程师证书和能证明在本单位任职的社会保险缴纳证明。”**

**注：项目服务团队人员数量最低配置：**

**1、包一（医疗设备类）：项目负责人1人，专职招标人员2人。**

**2、包二（信息化类、后勤物资及基建类）：项目负责人1人，专职招标人员2人，专职造价人员2人（后勤基建类增加土建、安装各1人）。**

**三、采购代理服务费**

1、招标代理服务费参照《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）和国家计委关于《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）规定的收费标准基础上进行下浮报价。代理服务费由乙方代理采购项目的中标（成交）人支付，甲方不承担代理服务费。

2、入围后，采购人将监督管理入围代理机构是否按照中标费率报价收取其代理服务项目的采购代理服务费，一旦发现违规收取、责任自负。

3、政府采购项目，专家论证费及评审专家劳务报酬按照山东省财政厅关于印发《山东省政府采购评审劳务报酬标准》的通知由采购人支付。

**四、特别说明**

1、入围代理机构必须在接到采购人项目委托通知后及时与采购人限定时间内正式签订委托合同。对于不能按照采购人的合理要求并在限定时间内签订委托合同的代理机构，采购人拥有即时终止其入围资格且进一步追究其违约经济／法律责任的权利。

2、入围后的代理机构在合同履行过程中发现有不遵守职业道德、违背国家法律法规规定等情况的，一经发现，取消其入围资格，上报财政厅，涉及犯罪的，移送公安机关。

3、对于已确定的入围代理机构，如果存在资质不实、业绩虚假、挂靠、项目组成员非本单位正式人员或者项目转包等情况的，将解除其合同。

4、采购人不能保证入围代理机构均能形成业务量，也不保证形成平均业务量，具体业务量采购人有权依据采购任务及入围代理机构的服务质量、服务状况、服务水平自主分配。采购人根据招投标工作执行情况和日常考评结果，有权调整入围代理机构数量。

5、入围代理机构承担工程类的采购项目，若不能按时完成工程量清单及招标控制价编制任务或经第三方审核工程量清单错漏问题严重的，则取消其工程类项目的代理资格。

#### 五、服务期限

服务期限三年，采用1+1+1模式签署，服务合同一年一签，合同期满前,经采购人综合考核合格后可续签合同。合同履行期间，若因入围代理机构原因发生重大责任事故，或入围代理机构不能认真履行委托代理协议的责任与义务，遴选人将终止合同，并取消其代理资格。

# 第三章 评审办法（综合评分法）

## 评审办法附表

| **条款号** | **评审因素与评审标准** |
| --- | --- |
| 2.1.12.1.3 | 形式评审与符合性评审标准 | 1、响应文件按照遴选文件规定的格式、内容签署及盖章，字迹清晰可辨；2、遴选函文字与遴选文件规定一致，未进行修改和删减；3、响应文件上法定代表人或其授权代理人的签字、代理机构的单位章盖章齐全，符合遴选文件规定；4、代理机构由授权代理人签署响应文件的，需提交附有法定代表人身份证明的授权委托书；法定代表人若亲自签署响应文件的，须提供法定代表人身份证明；法定代表人身份证明和授权委托书符合遴选文件规定；5、响应文件组成齐全，内容按遴选文件规定填写；6、满足遴选文件中商务、技术和服务条款的实质性要求；7、代理机构在遴选活动中不存在串通报价、弄虚作假、提供虚假材料谋取入围等行为；8、法律法规和遴选文件中规定的其他实质性要求的；9、响应文件未附有遴选人不能接受的附加条件；10、符合法律、法规和遴选文件中规定的其他实质性要求的。 |
| 2.1.2 | 资格评审标准 | 1、代理机构的资格符合遴选文件规定；2、场地设备要求符合遴选文件规定；3、代理机构的信誉符合遴选文件规定；4、代理机构的其他要求符合遴选文件规定。 |
| 2.2.1 | 详细评审标准 | 详见下表“评审细则” |

**1.评审方法**

本次评审采用综合评分法。

## 评标办法（包一）

| **序号** | **项目** | **分值** | **评分标准** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **报价** | **10** | 以代理机构竞报的招标代理服务收费报价最大下浮比例作为评标基准价，其报价得分为满分10分，其他代理机构的报价得分按照下列公式计算：**报价得分=（招标代理服务收费下浮比例/评标基准价）×10。****注：招标代理服务费参照《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格[2003]857号)和国家计委关于《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）规定的标准基础上竞报下浮比例。** |
| **2** | **企业业绩** | **10** | 代理机构自2021年7月1日以来（以中标通知书时间为准），完成的单项中标金额在500万元（含）以上的同类项目政府采购招标代理项目，每项得1分，本项最高得10分。**注：1、每项业绩提供中标公告链接、中标公告网页截图（网站LOGO完整、清晰）、中标通知书复印件；****2、一个项目多个包的，中标金额可以累计。** |
| **企业综合实力** | **10** | 1、根据中国山东政府采购网《2022年山东省政府采购代理机构业绩公示》情况-项目数量、项目金额、服务采购人数量、代理医院项目数量、代理医院项目金额，以及《公示山东省政府采购2023年代理机构业绩情况的函》情况-项目数量，在公示范围内每列入一项得1分，本项最高得6分。**【注：提供业绩公示清单并加盖单位公章】**2、代理机构自身有利条件、综合实力等说明材料进行综合评分，在1-2分范围内酌情打分。**【注：提供以上相关内容的证明材料复印件，否则不得分】**3、代理机构自身专家库建设情况说明材料进行综合评分，在1-2分范围内酌情打分。【**注：提供以上相关内容的证明材料复印件，否则不得分**】 |
| **3** | **硬件设施保障** | **10** | 具备独立的办公场所，具备开标、评标、档案室等条件，监控、摄像、车辆等专业设备配置齐全，得1-10分。**注：应附办公场所房产证或租赁合同或房屋买卖合同复印件，相关设备、场地实物照片，未按要求提供或提供不全或无法认定的不得分。** |
| **4** | **项目团队** | **10** | 针对投标人拟投入项目团队的能力与素质进行综合评价。拟服务的项目团队工作人员从业年限、参与的政府采购培训、专业素质等，酌情得1-10分。**注：上述人员必须为投标人正式在职员工，否则视为无效投标。本项计分以社保证明和资格证书为准，没有或不能按要求提供上述材料的不计分。** |
| **5** | **内部组织制度** | **15** | 评委根据供应商提供的人事管理、岗位职责、操作规程、质量管理、廉洁自律、考核奖惩、质疑处理、档案管理、财务管理、保密制度等各项管理制度情况酌情打分。优：10-15分，良：5-9分，一般：1-4分。 |
| **6** | **服务****方案** | **15** | 代理机构应具有详细的可行性服务方案、完整的项目组织管理措施、健全的服务保障措施及培训方案。代理机构接受委托后执行招标程序的规范性，招标业务的专业性，组织招标业务的能力及工作效率。评委会根据投标人提报服务方案的规范性、严谨性、合理性、实施的可行性等情况进行综合评分。优：10-15分，良：5-9分，一般：1-4分。 |
| **7** | **招投标工作组织的艺术水准** | **10** | 考察代理机构组织代理工作的主动性、严密性、周全性，在组织开评标活动中的灵活性，以及遇到突发紧急事件中如何更好的维护采购人的权益。优：8-10分，良：4-7分，一般：0-3分。 |
| **8** | **质疑投诉处理方案** | **10** | 如遇质疑或投诉情况时的处理及解决方案。酌情得1-10分，无方案不得分。 |
| **合计** | **100分** |

## 评标办法（包二）

| **序号** | **项目** | **分值** | **评分标准** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **报价** | **10** | 以代理机构竞报的招标代理服务收费报价最大下浮比例作为评标基准价，其报价得分为满分10分，其他代理机构的报价得分按照下列公式计算：**报价得分=（招标代理服务收费下浮比例/评标基准价）×10。****注：招标代理服务费参照《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格[2003]857号)和国家计委关于《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）规定的标准基础上竞报下浮比例。** |
| **2** | **企业业绩** | **10** | 代理机构自2021年7月1日以来（以中标通知书时间为准），完成的单项中标金额在100万元（含）以上的同类项目政府采购招标代理项目，信息化类业绩每项得1分，最高5分；后勤类业绩每项得1分，最高5分。**注：1、每项业绩提供中标公告链接、中标公告网页截图（网站LOGO完整、清晰）、中标通知书复印件；****2、一个项目多个包的，中标金额可以累计。** |
| **企业综合实力** | **10** | 1、根据中国山东政府采购网《2022年山东省政府采购代理机构业绩公示》情况-项目数量、项目金额、服务采购人数量、代理医院项目数量、代理医院项目金额，以及《公示山东省政府采购2023年代理机构业绩情况的函》情况-项目数量，在公示范围内每列入一项得1分，本项最高得6分。**【注：提供业绩公示清单并加盖单位公章】**2、代理机构自身有利条件、综合实力等说明材料进行综合评分，在1-2分范围内酌情打分。**【注：提供以上相关内容的证明材料复印件，否则不得分】**3、代理机构自身专家库建设情况说明材料进行综合评分，在1-2分范围内酌情打分。【**注：提供以上相关内容的证明材料复印件，否则不得分**】 |
| **3** | **硬件设施保障** | **10** | 具备独立的办公场所，具备开标、评标、档案室等条件，监控、摄像、车辆等专业设备配置齐全，得1-10分。**注：应附办公场所房产证或租赁合同或房屋买卖合同复印件，相关设备、场地实物照片辅助评审，未按要求提供或提供不全或无法认定的不得分。** |
| **4** | **项目团队** | **10** | 针对投标人拟投入项目团队的能力与素质进行综合评价。拟服务的项目团队工作人员从业年限、参与的政府采购培训、专业素质等，酌情得1-10分。**注：上述人员必须为投标人正式在职员工，本项应提供社保证明、资格证书辅助评审，没有或不能按要求提供上述材料的不计分。在分公司缴纳保险的人员视为符合上述要求，退休返聘人员不列入计分范围。** |
| **5** | **内部组织制度** | **15** | 评委根据供应商提供的人事管理、岗位职责、操作规程、质量管理、廉洁自律、考核奖惩、质疑处理、档案管理、财务管理、保密制度等各项管理制度情况酌情打分。优：10-15分，良：5-9分，一般：1-4分。 |
| **6** | **服务****方案** | **15** | 代理机构应具有详细的可行性服务方案、完整的项目组织管理措施、健全的服务保障措施及培训方案。代理机构接受委托后执行招标程序的规范性，招标业务的专业性，组织招标业务的能力及工作效率。评委会根据投标人提报服务方案的规范性、严谨性、合理性、实施的可行性等情况进行综合评分。优：10-15分，良：5-9分，一般：1-4分。 |
| **7** | **招投标工作组织的艺术水准** | **10** | 考察代理机构组织代理工作的主动性、严密性、周全性，在组织开评标活动中的灵活性，以及遇到突发紧急事件中如何更好的维护采购人的权益。优：8-10分，良：4-7分，一般：0-3分。 |
| **8** | **质疑投诉处理方案** | **10** | 如遇质疑或投诉情况时的处理及解决方案。酌情得1-10分，无方案不得分。 |
| **合计** | **100分** |

**备注：**

**1、以上证明材料均须提供清晰可辨的复印件，无法辨认的不予认定。若入围后，经遴选人核查，与其响应文件所附材料不符，提供虚假材料的，遴选人有权取消其入围资格，并追究该代理机构相关责任。**

**2、评审的基本原则：公开、公平、公正，综合评审、择优定标，不保证最低报价入围。**

**3、具体评审，由评审委员会依照本办法分别评出各代理机构分项得分后汇总（计算保留小数点后两位小数，小数点后第三位四舍五入），经算术平均值得出各代理机构分数，根据各代理机构综合得分排出名次。评审总得分相同的，按照报价由高到低的顺序选取；总得分且遴选报价均相同的，按照商务部分得分由高到低顺序选取。期间若发现拟入围代理机构响应文件中有虚假内容，取消其拟入围资格。**

#

# 第四章 合同条款及格式

**潍坊市高新康复医院（潍坊高新技术产业开发区人民医院）**

**采购项目委托代理服务合同**

甲方（遴选人）：潍坊市高新康复医院

（潍坊高新技术产业开发区人民医院）

乙方（代理机构）：

签订时间： 2024 年 月 日

**采购项目委托代理协议**

**甲方（遴选人）： 潍坊市高新康复医院（潍坊高新技术产业开发区人民医院）**

**乙方（代理机构）： 。**

按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《中华人民共和国招标投标法》以及《中华人民共和国民法典》等法律、法规的规定，甲方委托乙方在代理权限范围内代理政府采购业务，双方本着平等、自愿、公平和诚实原则，经协商一致，订立本合同。

**一、项目概况**

项目名称： ；

项目类型： ；

采购方式： ；

采购预算： ；

公告发布媒体： 。

**二、委托代理事项及要求**

甲方委托乙方主要代理事项为：编制采购文件，发布采购信息、组织答疑及现场勘查，发售采购文件，组织开标、评标和定标，发布中标（成交）公告、中标（成交）通知书，协助签订合同和合同公示，协助处理质疑投诉，以及与本次采购有关的其他工作。乙方应本着采购程序规范、采购价格低于平均价格、采购效率更高、采购质量优良和服务良好的要求实施采购。

**三、代理服务费**

1、服务费参照《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格[2003]857号)和国家计委关于《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）规定的收费标准基础上下浮 %执行。代理服务费由代理采购项目的成交人支付，甲方不直接承担代理服务费。

2、工程量清单编制和招标控制价编制由乙方（代理机构）负责，费用包含在代理服务费中。

3、标书费收取标准：50页（含50页）以内的，每份不超过200元；每增加50页（含50页）加收100元；不足50页的按50页计，但每份不得超过700元。

**四、双方权利和义务**

**1、甲方的权利：**

（1）甲方有权参与采购过程的有关活动。

（2）甲方有权要求乙方及时提供采购工作阶段性的进展情况。

（3）甲方有权要求乙方更换不称职的人员或应回避的人员。

（4）甲方有权审查乙方为本项目采购编制的各种文件，并提出合规的修正意见。

（5）由于乙方不履行合同约定的内容，给甲方造成损失或影响采购工作正常进行的，甲方有权终止本合同，并依法向乙方追索经济赔偿，直至追究法律责任。

（6）甲方应当依法享有的其他权利。

**2、乙方的权利：**

（1）依据国家有关法律法规的规定，在授权范围内办理委托项目的采购代理工作。

（2）对采购过程中甲方做出的决定，乙方有权提出建议。

（3）当甲方提供的资料不足或不明确时，有权要求甲方补足资料或做出明确的答复。

（4）乙方按国家有关规定收取代理机构保证金，并在招标完成后按有关规定负责退给代理机构。

（5）有权拒绝甲方提出的违反法律、行政法规的要求并向甲方做出解释。

（6）乙方应当依法享有的其他权利。

**3、甲方的义务：**

（1）甲方应当向乙方及时、无偿、真实、详细的提供采购代理工作范围内所需的文件和资料（如采购项目的详细采购清单、技术参数或规格，以及采购项目所必须的技术资料、商务方面的要求等）。

（2）甲方应当安排采购项目负责人，全权代表甲方联系和处理采购过程中的有关具体事项。

（3）甲方负责对采购文件审核并签字确认，以形成正式的采购文件。

（4）配合乙方做好投标单位（受邀方）对采购项目疑问的答复工作。如需勘查现场，协助乙方组织现场勘查工作。

（5）负责参与采购项目投标供应商的资格审查工作。

（6）在法律规定的时限内，根据中标（成交）通知书与中标供应商签订合同，并自签订之日起七个工作日内，将合同副本报政府采购办公室备案。

（7）配合乙方在规定的时间内做好有关招标及评标结果等的询问和质疑的答复。

（8）甲方不得拒绝确认的评审结果，不得泄露应当依法保密的任何信息。

（9）甲方应当完成的其他工作。

**4、乙方的义务：**

（1）按照国家法律、法规以及行政主管部门的有关规定从事本项目的采购代理活动。

（2）在授权委托范围内为甲方提供采购代理服务，不得将本合同所确定的采购代理服务转让给第三方。

（3）乙方有义务向甲方提供采购方案、计划以及相关的采购资料，做好相关法律、法规及规章的解释工作。

（4）乙方工作人员如与本项目潜在供应商有任何利益关系应主动提出回避。

（5）乙方负责组成专项工作组，承办委托采购项目代理工作。指定项目负责人，代表乙方联系和处理采购过程中的有关具体事项，接受和签收甲方提供的技术、服务、商务等材料和要求。

（6）负责对采购文件的综合编制、汇总、审核、印刷、装订和发售。组织专家对采购文件进行必要的论证，对采购文件技术参数的合理性、科学性负责。

（7）负责接收响应文件，落实开标和评标地点，组织开标、评标和定标工作。公布中标（成交）结果，并向中标（成交）供应商发出中标（成交）通知书。

（8）承担采购（招标）过程中发生的与项目有关的公用经费，以及由乙方原因产生的其他各项费用，如开标会议费、重新组织评审的相关费用等。

（9）协助甲方做好处理质疑、投诉答复工作。

（10）按规定整理、保存和管理有关采购资料，保存期限为从采购结束之日起十五年。

（11）乙方不得泄露依法应当保密的任何信息。

（12）因不可抗力导致代理合同不能全部或部分履行，乙方不承担责任。

（13）乙方承担工程类的采购项目，若不能按时完成工程量清单及招标控制价编制任务或经第三方审核工程量清单错漏问题严重的，则取消其工程类项目的代理资格。

（14）乙方应当完成的其他工作。

**五、违约责任**

甲乙双方应全面履行本协议约定，如一方违约，应赔偿由此给对方及第三方造成的一切损失。

**六、争议解决**

甲乙双方在本协议履行过程中发生争议，应协商解决。协商不成，双方均可向有管辖权的人民法院提请诉讼或向仲裁委员会申请仲裁。

**七、其他事项**

本协议一式 份，甲方执 份，乙方执 份。本协议自双方签字盖章之日起生效。未尽事宜由甲乙双方协商解决。

甲方（盖章）：潍坊市高新康复医院 乙方（盖章）：

（潍坊高新技术产业开发区人民医院）

法定代表人或授权代理人 法定代表人或授权代理人

（签字或盖章）： （签字或盖章）：

电 话： 电 话：

 2024年 月 日 2024年 月 日

**注：此为服务合同模板，可以根据双方协商，增加或减少合理、合法、合规的条款。**

# 第五章 响应文件格式

**正本/副本**

**潍坊市高新康复医院（潍坊高新技术产业开发区人民医院）采购代理服务机构遴选项目**

**响 应 文 件**

**（项目编号： ）**

**代理机构名称：（加盖公章）**

**法定代表人**

**或其委托代理人：（签字或盖章）**

**日 期： 年 月 日**

## 附件一、遴选函

**（遴选人）：**

根据已收到的 项目 遴选文件，我单位经考察现场和研究上述遴选文件的采购标书、代理机构须知、合同条件和其他有关文件后，我方决定参加本项目遴选。

一、按照遴选文件规定递交响应文件正本 壹 份和副本 叁 份，电子版响应文件 壹 份（U盘）。

二、我方已完全理解遴选文件的全部内容，自愿接受并执行遴选文件的全部条款。

三、本响应文件投标有效期自遴选之日起 日内有效。

四、我方在参与遴选前已仔细研究了遴选文件和所有相关资料，同意遴选文件的相关条款。

五、我方声明响应文件及所提供的一切资料和承诺均真实有效。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵部要求，提供与遴选有关数据或信息。我方承诺完全按照响应文件有关内容履约。

六、我方承诺自愿遵守、执行政府采购管理法规制度及政策规定。

与本遴选有关的一切往来通讯请寄：

代理机构名称（盖章）：

代理机构法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

联系电话：

邮箱：

地址：

邮编：

日 期：

## 附件二、报价一览表

项目名称： 单位：人民币元

|  |  |
| --- | --- |
| 代理机构名称（全称） |  |
| 收费标准 | 参照《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）和国家计委关于《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）标准。 |
| 遴选报价（下浮比例） | 参照上述国家标准，下浮 %收取。 |
| 所投包号 |  |
| 项目负责人 |  |
| 对遴选文件和合同条款的响应程度 |  |

**说明：1、请代理机构另外准备三份“报价一览表”单独密封在一个信封内，与响应文件分别密封、同时递交。在信封密封处加盖代理机构公章并在封面上注明“报价一览表”、项目名称、代理机构名称、地址、电话。**

代理机构全称（盖章）：

法人代表或授权代理人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

## 附件三、资格审查部分

**（一）代理机构基本情况表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本信息 | 企业名称 |  | 地址 |  |
| 法人代表 |  | 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 联系人 |  | 联系电话 |  | 邮政编码 |  |
| 通讯地址 |  |
| 机构名称变化情况 |  |
| 分支机构情况 | 分公司数量\_\_\_\_\_\_个，办事处\_\_\_\_\_\_个 |
| 其中潍坊地区 | 分公司或办事处 个，地址： 。 |
| 资质情况 | 资质及等级 | 资质名称 | 专业及级别 | 审批（或登记）机构及时间 | 证书编号 |
| 招标资质 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| 其他资质 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| 人员条件情况 | 全部人员 | 总数\_\_\_\_\_\_人，其中 | 高级职称\_\_\_\_\_\_人；中级职称\_\_\_\_\_\_人；具备职业资格人员\_\_\_\_\_\_人；硕士以上学历\_\_\_\_\_\_人。 |
| 招标代理人员 | 从业人数\_\_\_\_\_\_人，其中 | 中级及以上职称人员\_\_\_\_\_\_人，所占比例\_\_\_\_\_\_% |
| 企业基本账户开户行及帐号 |  |
| 代理机构关联企业情况（包括但不限于与代理机构法定代表人（单位负责人）为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位） |  |

注：1.代理机构应根据“第七章 资格后审”的要求在本表后附相关证明材料。

**（二）资格审查资料**

**各代理机构将资格审查相关证明材料的复印件编制至此部分，并加盖公章。**

**1、具有统一社会信用代码的营业执照复印件（加盖公章）；**

**2、法定代表人身份证明书原件及法定代表人授权委托书原件（附授权代表身份证复印件，法定代表人参加时不提供此委托书）；**

**3、政府采购招标代理资格证明资料（中国政府采购网和中国山东政府采购网代理机构名录登记查询截图加盖公章）；**

**4、拟派项目团队人员近三个月的社保证明材料，总公司或分公司缴纳社保的均予以认可；**

**5、符合《政府采购法》第22条规定的承诺书原件（格式后附）；**

**6、无重大违法记录声明书原件（格式后附）；**

**7、信用承诺书原件（格式后附）。**

**资格审查标准资料其他附件格式：**

**2、法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书**

**2.1 法定代表人身份证明**

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性 别：

年 龄： 职 务：

系 （代理机构单位名称） 的法定代表人。

特此证明。

代理机构： (盖章)

日 期： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人身份证正面复印件（只可复印不可粘贴） | 法定代表人身份证反面复印件（只可复印不可粘贴） |

**2.2 法定代表人授权委托书**

**（遴选人名称）：**

本授权委托书声明：我 （姓名） 系 （代理机构单位名称） 的法定代表人，现授权委托 （单位名称） 的 （姓名、职务或职称） 为我单位全权代表，以本单位的名义参加贵方组织的 项目名称 的遴选活动。授权代理人在遴选、开标、评审及合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

授权代理人无转委托权。特此委托。

|  |  |
| --- | --- |
| 代理人身份证正面复印件（只可复印不可粘贴） | 代理人身份证反面复印件（只可复印不可粘贴） |

授权代理人姓名：

单位：

职务：

法定代表人（签字或盖章）：

代理机构全称（盖章）：

日期： 年 月 日

**5、符合《政府采购法》第22条规定的承诺书**

**（遴选人）：**

根据（项目名称） 遴选文件的要求，我方在参与遴选前已详细阅读并根据要求作出以下承诺：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

特此承诺！

代理机构全称（盖章）：

法定代表人（签字或签章）：

日 期： 年 月 日

**6、无重大违法记录声明书**

**（遴选人）：**

代理机构全称： ，地址： ，法定代表人为 ，我单位参加（项目名称） 政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录，是指代理机构因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

特此声明。

 代理机构全称（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

**7、信用承诺书**

我单位自愿参与 （项目名称） 遴选活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规的规定，坚持公平竞争和诚实信用原则，并遵守遴选活动的各项规定，我单位郑重承诺：

至 年 月 日 时 分（提交响应文件截止时间），未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入重大税收违法失信主体与政府采购严重违法失信行为记录名单。若提供虚假承诺，我单位所递交的响应文件无效。如在本次遴选活动中出现无正当理由放弃入围资格或不与遴选人签订合同、提供虚假材料谋取入围资格、与其他代理机构串通遴选等情形的，两年内不再参加本项目遴选人组织的招标（采购）活动，相关责任由我单位自行承担。

承诺人（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

## 附件四、业绩得分汇总表

（此表作为业绩加分填报使用）

**项目名称：**

**所投包号：**

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **业绩内容** |
| 1 | 项目名称 |  |
| 遴选人 |  |
| 中标金额（万元） |  |
| 中标通知书日期 |  |
| 项目负责人 |  |
| 提供证明材料（如实勾选） | □中标通知书 □中标公告网页截图 □中标公告链接 |
| **评委认定结果****（是否加分）** |  |
| 2 | 项目名称 |  |
| 遴选人 |  |
| 中标金额（万元） |  |
| 中标通知书日期 |  |
| 项目负责人 |  |
| 提供证明材料（如实勾选） | □中标通知书 □中标公告网页截图 □中标公告链接 |
| **评委认定结果****（是否加分）** |  |
| 3 | ...... |  |
|  |  |
| **代理机构业绩自查得分合计： 分** | **评委审查认定业绩得分： 分** |

**备注：1.业绩评审具体要求详见“第四章 评审办法”。此表仅填报作为加分的业绩，表格仅供参考，代理机构可根据自身情况调整表格。**

**2.此表后附相关业绩的证明材料（并加盖公章）。**

**3.以上资料必须真实有效，严禁代理机构提供虚假材料，弄虚作假骗取入围资格，一经发现，取消入围资格，列入遴选人黑名单。**

代理机构全称（盖章）：

法人代表或授权代理人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

## 附件五、商务部分

**（一）商务偏离表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商务条款内容 | 遴选文件要求 | 响应文件实际情况 | 其他说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

说明：1、响应文件内逐条详细填写商务条款与遴选文件要求的对比；与遴选文件要求存在偏差的，应在其他说明或备注栏填写“正偏离”或“负偏离”或“无/完全响应”。

代理机构全称（盖章）：

法人代表或授权代理人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

**（二）项目服务团队人员汇总表及履历表**

**1、拟配备本项目招标代理专业人员汇总表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 学历 | 拟在本项目任职 | 职称 | 执业或从业资格证明 | 从事招标代理专业工作年限 |
| 证书名称 | 专业 | 证书编号 | 证书取得时间 | 联系方式 |
|  |  |  | 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1、一旦我单位入围，将实行项目负责人负责制，我方保证并配备上述项目组人员。上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。项目管理班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。

代理机构全称（盖章）：

法人代表或授权代理人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

**2、拟配备人员履历表（每人一张表）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 年龄 |  | 学历 |  |
| 专业 |  | 职称 |  | 拟在本项目任职 |  |
| 执业或从业资格证明 |  | 何时从事招标代理工作 |  |
| 毕业学校 | 年毕业于 学校 专业 |
| 近三年实施过的类似项目情况 |
| 发布招标公告时间 | 类似项目名称 | 遴选人 | 项目类型 | 联系人及联系电话 |
|  |  |  | 货物/服务/工程 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1、此表后附该项目团队人员的身份证、资格证书、职称证、学历证、社保证明等复印件，具体要求详见“第四章 评审办法”。

2、此表后附该人员自2021年1月1日（以中标公告时间为准）以来，直接负责或参与的类似项目业绩证明材料。

代理机构全称（盖章）：

法人代表或授权代理人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

**（三）项目服务团队人员承诺书**

我单位真诚的参加 （项目名称） 项目遴选。如有幸入围，我单位将组织思想正派、作风顽强、职业道德好、技术素质高、能吃苦耐劳、善于打硬仗的人员完成任务，我单位郑重承诺：

1、在我单位响应文件中“拟配备本项目招标代理专业人员汇总表”中明确的成员均业务能力过硬、招标代理经验丰富。并承诺所有服务人员均属我单位的正式职工，为本项目配备的专职人员即为本项目开展实际招标代理工作的人员，我方配备人员将严格按照本遴选文件的要求完成本项目的任务，若因特殊情况需调换，首先会书面征得遴选人同意，并及时向遴选人提交调换人员的资料进行审核备案。

2、在服务期间遴选人有权对项目组成人员中不称职的提出调换，对此，我单位完全理解并会及时对项目人员作出调换，同时报遴选人审核。同时根据招标项目实际情况及需要增加项目服务团队主要人员。

若我方违背了上述承诺，遴选人可以取消我方的入围资格。

代理机构全称（盖章）：

法人代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

**（四）企业综合实力**

各代理机构根据第四章“评审办法”商务部分关于“企业综合实力”的要求及评审标准，自行编制此部分内容，格式自拟。

**（五）商务部分其他资料**

**商务部分其他资料包括但不限于以下内容：**

1、企业简介、代理机构资源配置等；

2、企业获奖证书复印件等；

3、企业财务状况证明，包括企业最近3年经过审计的财务报表（主要是资产负债表、利润表、现金流量表）或银行资信证明复印件；注：代理机构成立不足三年的自成立之日起。

## 附件六、技术及服务部分

**（一）技术及服务偏离表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 技术及服务内容或条款名称 | 遴选文件项目说明及要求 | 响应文件对应服务内容及标准 | 证明材料名称及对应位置 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**说明：1、请各代理机构逐条详细填写此表，与遴选文件项目说明及要求存在偏差的，应如实在“备注”栏内写明正偏离或负偏离或无偏离；**

**2、本表可按相同格式扩展。**

代理机构全称（盖章）：

法人代表或授权代理人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

**（二）硬件设施保障证明材料**

|  |  |
| --- | --- |
| 代理机构名称 |  |
| 公司地址 |  |
| 法定代表人/负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 办公场所面积 |  |
| 办公设备 | 电脑 |  | 打印机 |  |
| 复印机 |  | 车辆 |  |
| 音视频设备 |  |  |  |
| ..... |  |  |  |
| 潍坊五区内办公场所地址 |  |

**注：1、本表后须附“第四章 评审办法”规定的证明材料复印机及照片，并加盖公章。**

**2、本表关于“招投标活动场所或设施设备情况”可自行扩展或另附页列明。**

代理机构全称（盖章）：

法人代表或授权代理人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

**（三）内部组织制度**

1、各代理机构根据第四章“评标办法”技术部分关于“内部组织制度”的要求及评审标准，自行编制此部分内容，格式自拟。

2、各代理机构根据本项目的项目内容及实际需求，自行编制服务承诺。

**（四）服务方案及服务承诺**

1、各代理机构根据第四章“评标办法”技术部分关于“服务方案”的要求及评审标准，自行编制此部分内容，格式自拟。

2、各代理机构根据本项目的项目内容及实际需求，自行编制服务承诺。

**（五）招投标工作组织的艺术水准**

各代理机构根据第四章“评标办法”技术部分关于“招投标工作组织的艺术水准”的要求及评审标准，自行编制此部分内容，格式自拟。

**（六）质疑投诉处理方案**

各代理机构根据第四章“评标办法”技术部分关于“质疑投诉处理方案”的要求及评审标准，自行编制此部分内容，格式自拟。

## 附件七、遴选人要求提交的其他资料或代理机构认为应提交的其他资料

**（遴选文件内未给出附件格式的部分内容，代理机构在编制响应文件时可自行设计。）**